

## 浙大宁波理工学院本科生毕业论文（设计）撰写规范和装订要求

为统一和规范我校本科生毕业论文（设计）的编写格式和装订标准，根据《学位论文编写规则》（GB/T 7713.1-2006），结合我校实际情况，制定本撰写规范和装订要求。

### 一、版面要求

毕业论文（设计）全部采用A4纸，论文在打印和装订时需要纸张的四周留足空白边缘，每页上方和左侧分别留2.5厘米以上间隙，下方和右侧留2.0厘米以上间隙。

### 二、各部分格式要求

#### （一）封面

封面一律采用教务处下发的规定格式（见附录 1），所有内容全部按设定的格式打印，姓名只有两个字的，中间空出一个字符。用宋体小四号字体填写内容。

#### （二）承诺书

见浙大宁波理工学院本科毕业论文（设计）承诺书（附录 2）

#### （三）致谢

对毕业论文（设计）完成有较重要帮助的人员表示感谢。文字应简捷明了、实事求是，切忌浮夸和庸俗之词。“致谢”两字用黑体二号，居中；致谢正文用宋体小四号，外文、数字等符号用 Times New Roman，字号与同行汉字相同，1.5 倍行间距，首行缩进 2 个字。

#### （四）中文摘要及关键词

摘要是论文内容的简要陈述，应尽量反映论文的主要信息，包括研究目的、方法、结果和结论，不含图表，不加注释，具有独立性和完整性。中文摘要一般不超过 300 字。关键词由用以表达论文正文内容的公用公知的词和学术术语组成，其数量一般为 3~5 个。

“摘要”二字用黑体二号，居中；摘要正文汉字字体、字号用宋体小四号；外文、数字等符号用 Times New Roman，字号与同行汉字相同，行间距 1.5 倍行距，首行缩进 2 个字。

“关键词：”左顶格用黑体小四号，用小四号宋体撰写关键词，关键词之间用分号隔开。

#### （五）英文摘要及关键词

英文摘要与中文摘要的内容应一致，英文摘要页码接中文摘要页码排序。

“Abstract”用 Times New Roman 二号字体（加粗），居中；摘要正文用 Times New Roman 小四号字体，1.5 倍行间距，首行缩进 2 个字。“Keywords:”左顶格用 Times New Roman 小四号字体（加粗），关键词用 Times New Roman 小四号字体，关键词之间用分号隔开。

#### （六）目录页

撰写毕业论文（设计）的章节层次结构大致有以下几种格式：

层次	第一种	第二种	第三种
章	一、	1	I.
条	(一)	1.1	A.
款	1.	1.1.1	a.

章节目录列至第三级（即列出章、条、款），由各章、条、款名及其编号、参考文献、附录、致谢，以及对应的页码构成。

目录页的“目录”二字用黑体二号居中，序号与标题空 1 个字，汉字用宋体小四号，数字和英文用 Times New Roman 小四号，1.5 倍行间距，页码对齐。

## （七）正文部分

正文部分应从另页开始，每一章应另起页。

### 1.标题

论文正文按章、条、款等分级。在不同级的章、条、款的阿拉伯数字编号之间用点“.”（半角实心下圆点）相隔，一般到第三级即可。例如 3.2.1 表示第三章第 2 条第 1 款。再细的分级可用（1）、（2）...；1）、2）...；①、②...；(a)、(b)...等其他编号。参考文献和附录标题作为第一级标题排版。

（1）一级标题：编号与标题之间空 1 个字，黑体三号，1.5 倍行距。

（2）二级标题：编号与标题之间空 1 个字，黑体小三号，1.5 倍行距。

（3）三级标题：编号与标题之间空 1 个字，黑体四号，1.5 倍行距。

### 2.正文

绪论应包括论文的研究目的、流程和方法等。论文研究领域的历史回顾、文献回溯、理论分析等内容，应独立成章，用足够的文字叙述。主体部分由于涉及不同的学科，在选题、研究方法、结果表达方式等有很大的差异，不能作统一的规定。但必须实事求是、客观真切、准备完备、合乎逻辑、层次分明、简练可读。论文的结论是最终的、总体的结论，不是正文中各段的小结的重复。结论应该包括论文的核心观点，研究工作的局限，未来工作的意见或建议。结论应该准确、完整、明确、精练。

#### （1）字体、字号、行间距

汉字字体、字号：正文字体用宋体小四号；外文、数字等符号字体用 Times New Roman 体，字号与同行汉字字号相同；1.5 倍行间距；首行缩进 2 个字。

#### （2）图

图包括示意图、构造图、曲线图、框图、流程图、布置图、地图、照片、图版、图解等。图的绘制必须规范准确，符合标准。图的纵横坐标必须标注单位；图表要求用计算机绘制，如确属无法用计算机绘制的，可用黑色钢笔或绘图笔绘制。

图的注明项有图号、图题、图例。图号编码用章序号，如“图 1.1”表示第 1 章第 1 图。

在正文中要明示图号。如：...如图 1.1 所示或...见图 1.1。

图号与图题文字空 1 个字，置于图的下方居中，图题用 5 号或小 5 号字，字体可用黑体或宋体，全文须统一。图中标注符号、文字的字号不大于图题的字号。

### （3）表

表的一般格式是数据依序竖排。内容和项目由左至右横读，通版排版。表号也用章序号编码，如：表 1.1 是第 1 章中的第 1 表。表应有标题，在正文中要明示表号，表示方式与图号的表示方式相同。

表号与标题之间空 1 个字，置于表的上方居中，用 5 号或小 5 号黑体或宋体，全文须统一。表中的内容和项目字号不大于表题的字号。

### （4）公式

公式包括数学、物理和化学式。正文中引用的公式、算式或方程式等可以按章序号用阿拉伯数字编号（式号），如：式（1.1）表示第 1 章第 1 式。子公式可不编序号，需要引用时可加编 a、b、c...，重复引用的公式不得另编新序号。公式序号必须连续，不得重复或跳缺。

公式一般单行居中排版与上下文分开，式号与公式同行居右排版。

### （5）注释

正文中引述他人的观点、统计数据或计算公式等必须注明出处；有需要解释的内容，也可以加注说明。注释用页末注，即在引用的地方写一个脚注标号，把注文放在加注处那一页稿纸下端。也可以用篇末注，即把全部的注文集中在论文末。注释的序号要用①、②、③等数码表示，而不能用[1]、[2]、[3]等数码表示，以免与参考文献的序码相混淆。

### （6）其他

正文中出现的符号和缩略词应采纳本专业、学科的权威性机构或学术团体所公布的规定。如为作者自定的或非约定俗成的符号和缩略词，应在第一次出现时加以说明，给出明确的定义。

论文中不得出现复印的图、表、文字。

论文中出现的年份不能简写，如 2004 年不能写作 04 年；1990～1999 年不能写作 1990～99 年。公元纪年要写成如“20 世纪 90 年代。”

## 3.参考文献

参考文献表是文中引用的有具体文字来源的文献集合，其著录项目和著录格式遵照《信息与文献参考文献著录规则》GB/T 7714-2015 的规定执行。常用参考文献的书写格式如下：

用大写字母标识各参考文献的类型。书籍 M，论文集 C，报纸文章 N，期刊文章 J，学位论文 D，报告 R，国际、国家标准 S，专利 P。电子文献类型：数据库 DB，计算机程序 CP，电子公告 EB。

### （1）书籍

[序号] 著者. 书名[M]. 版次(第一版应省略). 出版地: 出版者, 出版年份: 起止页码.

(2) 期刊

[序号] 作者. 题名[J]. 期刊名称, 出版年份, 卷号(期号): 起止页码.

(3) 学位论文

[序号] 作者. 题名[D]. 保存地: 保存单位, 年份.

(4) 论文集

[序号] 著者. 题名[C]. 编者. 论文集名. 出版地: 出版者, 出版年份: 起止页码.

(5) 专利文献

[序号] 专利所有者. 专利题名: 专利号[P]. 发布日期.

(6) 国际、国家标准

[序号] 发布单位. 标准名称: 标准代号[S]. 出版地: 出版者, 出版年份.

(7) 电子文献

[序号] 作者. 电子文献题名[EB/OL 即文献类型 / 载体类型]. 电子文献的出版或可获得地址, 发表或更新日期 / 引用日期(任选).

(8) 科技报告格式

[序号] 作者. 题名[R]. 报告题名及编号, 出版年份.

(9) 示例

[1] 孙家广, 杨长青. 计算机图形学[M]. 北京: 清华大学出版社, 1995. 26-28.

[2] 邹鹏, 李一军, 叶强. 客户利润贡献度评价的数据挖掘方法[J]. 管理科学学报, 2004, 7(1): 53-59.

[3] 周丽. 机械式挖掘机工作装置的优化与仿真[D]. 沈阳: 东北大学, 2000.

[4] 姜锡洲. 一种地温热外敷药制备方案: 881056073 [P]. 1989-07-06.

[5] 国家技术监督局. 汉语拼音正词法基本规则: GB/T 16159-2012[S]. 北京: 中国标准出版社, 2012.

[6] 王明亮. 关于中国学术期刊标准化数据系统工程的进展

[EB/OL]. <http://www.cajcd.edu.cn/pub/wml.txt/980810-2.html>, 1998-08-16/1998-10-04.

[7] 张佐光, 张晓宏, 仲伟虹. 多相混杂纤维复合材料拉伸行为分析[C]. 张为民编. 第九届全国复合材料学术会议论文集. 北京: 世界图书馆出版公司, 1996. 410-416.

序号与文字空 1 个字, 左顶格; 正文汉字字体和字号用宋体小四号; 数字和英文用 Times New Roman 小四号字体; 1.5 倍行间距。参考文献格式中的“.”可在输入法中设成全角实心圆点时进行输入。

#### 4.附录

某些重要的原始数据、数学推导、计算程序、框图、结构图、零件图、装配图等要在附录中出现(若原始数据较多要装订成册同论文一起提交)。所附图纸须准确、规范, 符合技

术要求。

附录中的图、表、公式、参考文献等另行编排序号，与正文分开，也一律用阿拉伯数字编号，但在数码前冠以附录序码。例如：图 A.1 等。

“附录”用黑体三号字体，居中，附录内容与正文内容格式一致。

### **三、页码、页眉编写规则**

1. 第一部分开题材料的“目录”用罗马数字编连续码，“文献综述、开题报告、外文翻译和外文原文”用阿拉伯数字编连续码（封面不编排页码）。页眉可左顶格写入“毕业论文（设计）开题报告”。

2. 第一部分论文（设计）材料按照编排顺序“毕业论文（设计）正文”之前的页项，用罗马数字编连续码（封面不编排页码），正文页码从第一章所在页开始，用阿拉伯数字居中标注在每页的底端。页眉可左顶格写入“毕业论文（设计）”。

3. 页码排在页脚居中位置。页眉、页脚汉字均采用宋体小五号，数字用Times New Roman体小五号，页眉下横线为单横线。

### **四、毕业论文（设计）资料及装订要求**

#### **第一部分开题材料编排顺序依次为：**

1. 开题报告封面
2. 目录
3. 开题材料正文（包括文献综述、开题报告、外文翻译、外文原文）
4. 开题报告评阅表
5. 封底

#### **第二部分论文（设计）材料编排顺序依次为：**

1. 论文（设计）封面
2. 承诺书
3. 致谢
4. 中文摘要、关键词
5. 英文摘要、关键词
6. 目录
7. 论文（设计）正文（包括绪论、论文主体、结束语、参考文献、附录）
8. 任务书
9. 查重检测报告
10. 指导教师评阅表
11. 评阅教师评阅表
12. 答辩小组评阅表
13. 答辩记录表

#### 14.封底

毕业论文（设计）资料的纸质版，参照上述编排顺序，正文部分双面打印，其余部分单面打印，将两部分材料分别装订成册。毕业论文（设计）资料的电子版文档，不包括任务书、评阅表和查重检测报告等指导性、评价性内容。

#### 四、毕业设计（论文）存档要求

学生本人必须将论文（设计）材料和开题材料的电子版文档分别在规定时间内上传到毕业论文（设计）管理系统，并将合订成册的毕业设计（论文）工作纸质版文档，交由学院存档。

#### 五、优秀毕业论文（设计）详摘格式要求

优秀毕业论文（设计）详摘字数控制在 800 字左右，并附可展示论文成果的图片 1 张，用 A4 纸幅面，全部为 1.5 倍行距。页面设置页边距上、下、左、右均为 2.5 厘米，页脚距边界 1.8 厘米。

具体格式要求如下：

1.题目上方用五号字体空一行。

2.题目：用黑体小三号字撰写。

3.五号字体空一行。

4.专业、年级、姓名和指导教师：用楷体四号加粗字体居中分别写入专业、年级、姓名和指导教师的姓名。指导教师的姓名和学生的姓名对齐，姓名只有两个字的，中间空一个文字。

5.正文汉字字体、字号：宋体五号；外文、数字等符号： Times New Roman，字号与同行汉字字号相同；1.5 倍行间距；首行缩进 2 字。

6.另起一行左顶格用黑体五号字写入“【关键词】”，关键词一般为 3~5 个词，每个词不超过 5 个字，字体与摘要的内容一致，每个词之间用分号隔开。

涉密论文 ☐

浙大寧波理工學院

# 毕业论文（设计）



# 目 录

姓 名

学 号

专业班级

指导教师

学 院

日期

**NINGBO TECH UNIVERSITY**

(含文献综述、外文翻译)



日期\_\_\_\_\_



## 浙大宁波理工学院本科毕业论文（设计）承诺书

1.本人郑重承诺所呈交的毕业论文（设计），是在指导教师的指导下严格按照学校和学院有关规定完成的。

2.本人在毕业论文(设计)中引用他人的观点和参考资料均加以注释和说明。

3.与我一同工作过的同学对本研究所做的任何贡献均已在论文中做了明确的说明并表示谢意。

4.本人承诺在毕业论文（设计）工作过程中没有抄袭他人研究成果和伪造数据等行为。

5.若本人在毕业论文（设计）中有任何侵犯知识产权的行为，由本人承担相应的法律责任。

6.本人完全了解浙大宁波理工学院有权保留并向有关部门或机构送交本论文（设计）复印件和电子文档，允许本论文（设计）被查阅和借阅。本人授权浙大宁波理工学院可以将本论文（设计）的全部或部分内容编入有关数据库进行检索和传播，可以采用影印、缩印或者扫描等复制手段保存和汇编本论文（设计）。

作者签名：

日期：      年      月      日